

لایحه وظایف



عنوان وظیفه: مدیر خدمات اجتماعی و کلتوری
وزارت و یا اداره: اداره مستقل ارگان های محل
موقعیت:
بخش: ریاست شاروالی
بست: ۴
گزارشدهی به: شاروال
گزارشگیری از: مدیریتهای تحت اثر
کود:

هدف وظیفه: نظارت و کنترل از رساندن خدمات جهت رشد و تقویت فعالیت های فرهنگی اجتماعی و کلتوری، حقوقی و خدماتی

مسئولیت های وظیفوی:

۱. ترتیب پلان کاری مربوطه در مطابقت با پلان عمومی ریاست نیل به اهداف تعیین شده اداره.
۲. همکاری با ادارات ذیربط جهت رشد و تقویت فعالیت های ورزشی و امحای بیسوادی، رشد آموزش مهارت ها، معیشت مهارتها حرفیوی برای ساکنین شهر.
۳. همکاری در رشد برنامه آموزش برای ساکنین جهت آگاهی از امور صحی، حفظ الصحه، مراعات اصول صحی بمنظور جلوگیری از امراض و پیشبرد یک زندهگی مرفع.
۴. حصول اطمینان از تکفین و تدفین اموات مجهول الهویه و لاوارث به صورت مجانی به همکاری ادارات ذیربط
۵. اتخاذ تدابیر جهت همکاری موثر در امر مبارزه علیه بیسوادی، بالای بردن سطح تعلیمات عمومی و فرهنگ، آموزش مسلکی مردم، انکشاف شبکه های خدمات اجتماعی، مدارس تعلیمات عمومی و مسلکی و کتابخانه ها در ساحه مربوطه به وسیله اداره ذیربط.
۶. با همکاری ادارات ذیربط، تاسیس کتابخانه ها و مراکز آموزش حرفوی
۷. اجرای سایر امورکاری که از جانب امر مافوق به وی سپرده می شود
۸. ارائه گزارش از چگونگی اجراءات بخش مربوطه به امر مافوق
۹. نظارت و کنترل از عرضه خدمات به مراجعین
۱۰. حصول اطمینان از تطبیق موارد حقوقی، نورم های خدماتی، آگاهی عامه و کلتوری
۱۱. حصول از تطبیق از عرضه خدمات ارگستر و سایر خدمات اجتماعی
۱۲. نظارت از تطبیق و جمع آوری عواید لویح اشتھاری
۱۳. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایت امرین ذیصلاح مربوط به وظیفه مطابق قوانین، مقررات، اهداف وزارت / اداره

تحصیلات، تجارب و مهارت های لازمه:

مقتضیات حداقل برای این بست در ماده (۷) و (۸) قانون کارکنان خدمات ملکی ذکر گردیده است.

حداقل درجه تحصیل:

- داشتن سند تحصیلی حد اقل بکلوریا و یا بالاتر از آن ترجیح داده میشود.

تجارب لازمه (نوع و مدت زمان تجربه):

- داشتن تجربه یک سال مرتبط به وظیفه.

سایر مهارت ها (کورس های کوتاه مدت، آموزش های داخل خدمت و غیره):

- دانش و توانائی بکاربردن پروگرام های کمپیوتر مانند برنامه های افس (ورد، اکسیل، پاورپاینت).
- تسلط بر زبان های دری و پشتو

ترتیب کننده: تاریخ:

منظور کننده: تاریخ:

